

SỞ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ CẦN THƠ	QUY TRÌNH Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản không có người thừa kế	Mã hiệu: QT /
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành:/...../.....

- MỤC LỤC
- SỬA ĐỔI TÀI LIỆU
1. MỤC ĐÍCH

2. PHẠM VI

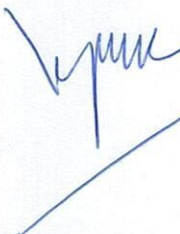
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

6. BIỂU MẪU

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê Duyệt
Họ tên	Nguyễn Văn Hận	Phan Thị Kim Ngân	Phan Cảnh Tuyên Hải
Chữ ký		 	
Chức vụ	Chuyên viên	Lãnh đạo Phòng	Phó Giám đốc Sở Tài chính

[illegible]

SỞ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ CẦN THƠ	QUY TRÌNH Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản không có người thừa kế	Mã hiệu: QT /
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành:/...../.....

1. MỤC ĐÍCH

Quy định thành phần hồ sơ, lệ phí (nếu có), trình tự, cách thức và thời gian giải quyết hồ sơ hành chính của cơ quan theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 nhằm đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật và yêu cầu của cá nhân, tổ chức.

2. PHẠM VI

Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện dịch vụ hành chính công phù hợp với thẩm quyền xử lý của cơ quan.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8.

4. ĐỊNH NGHĨA VÀ VIẾT TẮT

- UBND : Ủy ban nhân dân
- TTHC : Thủ tục hành chính
- KSQT : Kiểm soát quá trình

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Không		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
1	Báo cáo quá trình mở thừa kế đối với di sản	X	
2	Bảng kê chủng loại, số lượng, khối lượng, hiện trạng của di sản, giá trị (nếu có thông tin về giá trị)	X	
3	Các hồ sơ, tài liệu liên quan đến quá trình mở thừa kế, văn bản từ chối quyền hưởng di sản, bản án hoặc quyết định của Tòa án xác định người không được		X

SỔ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ CẦN THƠ	QUY TRÌNH Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản không có người thừa kế	Mã hiệu: QT /
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành:/...../.....

	quyền hưởng di sản thừa kế (nếu có)			
4	Vấn bản từ bỏ phần quyền sở hữu đối với tài sản sở hữu chung quy định tại khoản 4 Điều 218 Bộ luật Dân sự	X		
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	- 29 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ (thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp xã). - 36 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ (thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND TP).			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	- Trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã. - Địa chỉ trực tuyến (đã có chữ ký số): https://dichvucong.gov.vn			
5.6	Phí, lệ phí			
	Không có			
5.7	Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính			
	Tổ chức hành nghề công chứng nơi mở thừa kế			
5.8	Quy trình xử lý công việc			
5.8.1	Thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp xã			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	Tổ chức hành nghề công chứng nơi mở thừa kế lập 01 bộ hồ sơ gửi cơ quan chuyên môn về tài chính thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã	Tổ chức hành nghề công chứng nơi mở thừa kế (Nộp hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính	07 ngày	- Mẫu số 01: Tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; - Hồ sơ bản gốc (như 5.2); - Cập nhật lên hệ thống thông tin một cửa điện

SỞ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ CẦN THƠ	QUY TRÌNH Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản không có người thừa kế	Mã hiệu: QT /
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành:/...../.....

		công cấp tỉnh, cấp xã)		tử; - Mẫu số 06: Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.
B2	Thẩm tra hồ sơ: Lập Tờ trình; Thẩm tra pháp lý, dự thảo Quyết định xác lập sở hữu toàn dân trình LĐ phòng trình Chủ tịch UBND cấp xã ra Quyết định.	Cơ quan chuyên môn về tài chính thuộc UBND cấp xã (Phòng Kinh tế/ Kinh tế, hạ tầng và đô thị)	07 ngày	- Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: + Thực hiện các bước tiếp theo; + Tờ trình + Dự thảo Quyết định + Hồ sơ bản sao. - Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: Soạn văn bản trả lại hồ sơ hoặc đề nghị bổ sung hồ sơ.
B3	- Xem xét và ký Quyết định - Đăng ký văn bản, chuyển bộ phận TN & TKQ. + Trả kết quả.	Chủ tịch UBND cấp xã	12 ngày	- Quyết định của UBND thành phố; - Phiếu trả kết quả;
B4	Văn thư phát hành kết quả	Chuyên viên	01 ngày	Mẫu số 06: Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Mẫu số 07: Sổ theo dõi hồ sơ.
B5	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (Bộ phận TN&TKQ) nhận hồ sơ Giấy CN: Thông báo: Theo dõi kết quả xử lý công việc.	Chuyên viên	02 ngày	Kết quả giải quyết TTHC
5.8.2 Thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố				
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	- Tổ chức hành nghề công chứng nơi mở thừa kế lập 01	Tổ chức hành nghề công chứng		- Mẫu số 01: Tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả;

SỞ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ CẦN THƠ	QUY TRÌNH Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản không có người thừa kế	Mã hiệu: QT /
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành:/...../.....

	bộ hồ sơ gửi cơ quan chuyên môn về tài chính thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã	nơi mở thừa kế (Nộp hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã)	07 ngày	- Hồ sơ bản gốc (như 5.2); - Cập nhật lên hệ thống thông tin một cửa điện tử; - Mẫu số 06: Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.
B2	- Cơ quan tài chính cấp xã thẩm tra hồ sơ; lập Tờ trình gửi UBND cấp xã để tổng hợp, gửi Sở Tài chính.	UBND cấp xã	07 ngày	- Tờ trình - Hồ sơ bản sao. - Văn bản chuyển hồ sơ
B3	Khi nhận được hồ sơ của Ủy ban nhân dân cấp xã, Sở Tài chính thẩm tra hồ sơ, lập Tờ trình trình Chủ tịch UBND TP xem xét, quyết định.	Sở Tài chính	07 ngày	- Tờ trình - Hồ sơ bản sao. - Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: Soạn văn bản trả lại hồ sơ hoặc đề nghị bổ sung hồ sơ.
B4	- Xem xét và ký Quyết định - Đăng ký văn bản, chuyển bộ phận TN & TKQ. + Trả kết quả.	Chủ tịch UBND TP	12 ngày	- Quyết định của UBND thành phố; - Phiếu trả kết quả;
B5	Văn thư phát hành kết quả	Chuyên viên	01 ngày	Mẫu số 06: Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Mẫu số 07: Sổ theo dõi hồ sơ.
B6	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (Bộ phận TN&TKQ) nhận hồ sơ Giấy CN: Thông báo: Theo dõi kết quả xử lý công việc.	Chuyên viên	02 ngày	Kết quả giải quyết TTHC
5.9	Cơ sở pháp lý			
	Điều 28 Nghị định số 77/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định thẩm quyền, thủ			

SỔ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ CẦN THƠ	QUY TRÌNH Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản không có người thừa kế	Mã hiệu: QT /
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành:/...../.....

	tục xác lập quyền sở hữu toàn dân về tài sản và xử lý đối với tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân (được sửa đổi, bổ sung tại Điều 3 Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 11/3/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công).
--	---

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ: + Mẫu số 01: Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả + Mẫu số 02: Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ + Mẫu số 03: Mẫu Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ + Mẫu số 04: Mẫu Văn bản xin lỗi và đề nghị gia hạn thời gian giải quyết + Mẫu số 05: Mẫu Thông báo dừng giải quyết hồ sơ + Mẫu số 06: Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ + Mẫu số 07: Mẫu Sổ theo dõi hồ sơ

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản chính hoặc bản sao theo quy định)
1.	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
2.	Kết quả giải quyết hồ sơ Các văn bản khác phát sinh trong quá trình giải quyết hồ sơ (nếu có)
3.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ
Hồ sơ được lưu tại phòng chuyên môn (Mục 1 và 2); Các mẫu theo cơ chế một cửa quy định tại Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ lưu trữ tại bộ phận TN&TKQ	